

Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Гражданским кодексом Российской Федерации;
 - Законом Российской Федерации «Об образовании»;
 - Статьей №1 Федерального Закона Российской Федерации №135 от 11.08.1995. «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».
- 1.2. Настоящее положение разработано с целью:
 - обеспечения качественной реализации дополнительных образовательных программ, реализуемых муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей центром дополнительного образования для детей «Гуманитарный центр интеллектуального развития» городского округа Тольятти (далее учреждение);
 - создания дополнительных условий для развития материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс.
- 1.3. Настоящее положение регламентирует порядок привлечения благотворительной помощи.

2. Порядок привлечения благотворительной помощи

- 2.1. Благотворительная помощь может быть получена в результате поступления благотворительных (добровольных) пожертвований, целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.
- 2.2. Благотворительные пожертвования могут производиться родителями (лицами их заменяющими) обучающихся, физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами – именуемые в дальнейшем «Благотворитель».
- 2.3. Благотворительное пожертвование – это добрая воля Благотворителя.
- 2.4. Размер благотворительного пожертвования определяется каждым из Благотворителей самостоятельно.
- 2.5. Благотворительные пожертвования осуществляются Благотворителем самостоятельно путем перечисления денежных средств на лицевой счет учреждения (внебюджетные средства).
- 2.6. При благотворительном пожертвовании юридического лица, с ними заключается договор благотворительного пожертвования

(далее – Договор) между Благотворителем и учреждением с четким указанием в «Предмете договора» на какие цели будет использована благотворительность. Договор заключается в двух экземплярах, один экземпляр остается у Благотворителя, другой экземпляр хранится в учреждении.

- 2.7. К Договору обязательно прилагается «Смета планируемых расходов благотворительных средств» (далее – Смета), согласованная на родительском комитете обучающихся учреждения. В Смете должны быть перечислены все направления, на которые планируется расходовать благотворительные пожертвования с указанием суммы и периода (полугодие, год).
- 2.8. Распоряжение привлеченными благотворительными пожертвованиями осуществляет директор учреждения по объявленному целевому назначению, в соответствии с утвержденной «Сметой планируемых расходов благотворительных средств», согласованной с родительским комитетом обучающихся учреждения. В случае если в благотворительном взносе не указаны конкретные цели благотворительности, данные средства могут быть направлены только на уставные цели деятельности учреждения.
- 2.9. Благотворительные пожертвования в виде недвижимого имущества учреждению могут производиться родителями (лицами их заменяющими) обучающихся, физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами – именуемые в дальнейшем «Жертвователь».
- 2.10. Благотворительное пожертвование – это добрая воля Жертвователя.
- 2.11. Предмет благотворительного пожертвования определяется каждым из Жертвователей самостоятельно.
- 2.12. Недвижимое имущество оформляется Договором благотворительного пожертвования (далее – Договор) и актом приема-передачи, который является приложением к Договору, как его неотъемлемая часть. Договор заключается в двух экземплярах, один экземпляр остается у Благотворителя, другой экземпляр хранится в учреждении.
- 2.13. Благотворительные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 2.14. Учреждение, принимающее благотворительные пожертвования, для использования которого Благотворителем определено назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

- 2.15. Бухгалтерский учет благотворительных средств ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.02.2006. №25-Н.
- 2.16. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

3. Контроль за использованием благотворительных средств

- 3.1. По итогам финансового года (или по завершению целевого проекта) учреждение составляет отчет о расходовании средств в рамках утвержденных смет.
- 3.2. Контроль за использованием благотворительных средств осуществляет родительский комитет учреждения.
- 3.3. Директор учреждения обязан отчитываться перед родительским комитетом о поступлении и расходовании благотворительных средств не реже одного раза в год.